



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO DE BARANÇABERMEJA

REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARÍA JURÍDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

MARIBEL BENTEZ PEREA, SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL - SUPERVISORA DEL CONTRATO, REMITE A LA SECRETARÍA JURÍDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARANÇABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **DIANA MARIA LANDINEZ SEPULVEDA**

Nº. CONTRATO: 2134-24

DETALLE:

PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA-CONTABILIDAD:
ACTA PARCIAL ☒ ACTA DE LIQUIDACIÓN ☐

CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

OTRA:

SECRETARÍA JURÍDICA

OTRO:

☐ ACTA PARCIAL

☐ CUENTA DE COBRO

☐ LIQUIDACIÓN

FIRMA DEL SUPERVISOR

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

CUENTAS POR PRIMERA VEZ
ACTA DE COBRO
ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME
PAGO SEGUIMIENTO SOCIAL
EVIDENCIA FISCAL O MONETARIA (CO DEBE VERSE MARCADO)

CUENTAS PARCIALES

CUENTA DE COBRO
ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME
PAGO SEGUIMIENTO SOCIAL
EVIDENCIA FISCAL O MONETARIA

CUENTAS FINALES

CUENTA DE COBRO
ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y LIQUIDACIÓN
PAGO SEGUIMIENTO SOCIAL
EVIDENCIA FISCAL O MONETARIA

RECIBIDO POR: *[Firma]*

Fecha: **20 AGO 2024**

RECIBIDO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA

Recibido por: *[Firma]*
Ratificado por: *[Firma]*

RECIBIDO DE LA CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN POR PARTE DE LA SECRETARÍA JURÍDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARÍA JURÍDICA, ASÍ LAS COSAS PROCESO A MODIFICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
ACTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGUIMIENTO SOCIAL EVIDENCIA FISCAL O MONETARIA (CO DEBE VERSE MARCADO) DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS CONTRATO RECIBIDO PRESUPUESTAL ACTA DE LIQUIDACIÓN ACTA DE INICIO RUT	CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS PAGO SEGUIMIENTO SOCIAL	CUENTA DE COBRO ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y LIQUIDACIÓN DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS PAGO SEGUIMIENTO SOCIAL

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES DEBEN INCLUIR COPIA DEL PVA, COP. Nº, MINUTA DEL ADOCCIONAL, OTRO SI COPIA DEL OTRO SI.

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
UNIDAD DE CONTABILIDAD

Fecha: **26 AGO 2024**
Recibido: *[Firma]*
Ratificado No. *[Firma]*

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LAS CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARÍA JURÍDICA, PROCESO A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD.



SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION - CIENCIA E INNOVACION DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA TTC-CAI

REMISION DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARIA JURIDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD.



LUIS ALBERTO ARISMENDI SOLANO, SECRETARIO DE LAS TTC CAI, REMITE A LA SECRETARIA JURIDICA Y A LA OFICINA DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO: N°02

NOMBRE DEL CONTRATISTA:

HECTOR EMILIO MORENO ROMERO

N° CONTRATO: 2065-24

DETALLE:

PRESENTAR LA CUENTA A JURIDICA-CONTABILIDAD:
ACTA PARCIAL ☒ ACTA DE LIQUIDACION ☐

CORRECCIONES Y/O MODIFICACION REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

OTRA:

SECRETARIA JURIDICA

CUENTAS PARCIALES

CUENTAS FINALES

FORMATO REVISION DE CUENTAS
CUENTA DE COBRO
PANTALLAZO SECOOP II
CERTIFICACION BANCARIA
ACTA PARCIAL INFORME
SEGURIDAD SOCIAL

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA

RECIBIDO DE LA CORRECCIONES Y/O MODIFICACION POR PARTE DE LA SECRETARIA JURIDICA:

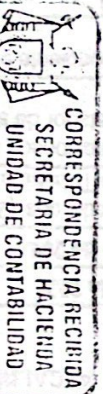
COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REMITIDA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARIA JURIDICA Y A LA OFICINA DE CONTABILIDAD A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ

CUENTAS PARCIALES

CUENTAS FINALES

FORMATO REVISION DE CUENTAS
CUENTA DE COBRO
PANTALLAZO SECOOP II
CERTIFICACION BANCARIA
ACTA PARCIAL INFORME
SEGURIDAD SOCIAL



Fecha: 26 Abril 2024 Hora: 4:16 PM

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADOCCIONES, DEBEN INCLUIR COPIAS DEL PMA, COP. PE, ANEXOS DEL ADOCCIONADO, OTRO SI CORRESPONDIERA.

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

Acto No.

OTRO:

FIRMA DEL SUPERVISOR

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LAS CORRECCIONES Y/O MODIFICACION DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARIA JURIDICA, PROCESO A MADCAN A LA OFICINA DE CONTABILIDAD: